



М.А.Исупова
(расшифровка подписи)

23 декабря 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное учреждение "Кировский городской зоологический музей"

Вид деятельности муниципального учреждения: публичный показ музейных предметов, музейных коллекций; формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций; создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

музей
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

| | |
|-------------------------|---------|
| Форма по ОКУД | Коды |
| | 0506001 |
| Дата реестру | |
| Код по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 91 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |

| регистрационный записи | количество выставок | количество индивидуаль- ных посещений | количество экспозицион- ных посещений | способы обслуживания | номер | дата | наимено- вание | код | финансовый год | планового периода) | планового периода) | ной (финансо- вый год) | планового периода) | планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
|-----------------------------|------------------------|--|--|-------------------------------|-------|------------|--------------------------------|-----|-------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|-----------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 470030001000 00001001100 | 11 | 1 550 | 3 465 | в стационарных условиях | № 21 | 13.04.2011 | администрация города Кирова | 642 | 5 015 | 5 020 | 5 030 | 40 | 40 | 40 | 3 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| вид | принявший орган | номер | Нормативный правовой акт | |
|---------|--------------------------------|-------|--|---|
| | | | наименование | 5 |
| 1 | 2 | 4 | наименование | |
| Решение | администрация города Кирова | № 21 | Решение комиссии по формированию цен, тарифов и надбавок в муниципальном образовании "Город Киров" | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальных услуг:
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|-------------------------------|
| Информация у входа в учреждение | Размещение информации о наименовании учреждения, ведомственной принадлежности, режиме работы | По мере изменения информации |
| Информация в фойе учреждения | Размещение информации о режиме работы учреждения, контактной информации; размещение перечня оказываемых учреждением услуг, планов работы учреждения (с указанием наименования мероприятий и времени проведения); размещение книги отзывов и предложений о работе учреждения в доступном для потребителя месте | По мере изменения информации |
| Информация в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте управления культуры администрации города Кирова, официальном сайте учреждения | Размещение информации о режиме работы учреждения, контактной информации; размещение перечня оказываемых учреждением услуг, планов работы учреждения (с указанием наименования мероприятий и времени проведения) | По мере изменения информации |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел I

1. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

| Уникальный номер ресторовой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | |
|------------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|-----|
| | (наименование показателя) 2 | (наименование показателя) 3 | (наименование показателя) 4 | (наименование показателя) 5 | (наименование показателя) 6 | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | в абсолютных показателях | |
| | | | | | | | | | | | | наименование | код |
| 1 | | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер ресторовой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | |
|------------------------------------|---|--|---|--|--------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--|-------|
| | количество музейных коллекций | количество плановых профилактических мероприятий | количество отреставрированных музейных экспонатов | указание на бесплатность или платность музейной работы | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | в абсолютных показателях | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | количество предметов | единица измерения по ОКЕИ | 1 690 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| 2 | 2 | 2 | 5 | бесплатно | | | | | 642 | | | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| вид | Нормативный правовой акт | | | |
|-----|--------------------------|------|-------|--------------|
| | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

1. Наименование работы: **Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер ресторовой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | |
|------------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-------------------------|----------------------------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|-----|
| | (наименование показателя) 2 | (наименование показателя) 3 | (наименование показателя) 4 | (наименование показателя) 5 | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | наименование | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | в абсолютных показателях | |
| | | | | | | | | | | | | наименование | код |
| 1 | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер ресторовой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы | |
|------------------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|
| | (наименование показателя) 2 | (наименование показателя) 3 | (наименование показателя) 4 | (наименование показателя) 5 | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | наименование | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1 | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |

| Уникальный номер реестровой записи | содержание работы | | | | (формы) выполнения работы | | сдвиги измерения по ОКЕИ | | 20 18 год (очередной финансовый год) | 20 19 год (1-й год планового периода) | 20 20 год (2-й год планового периода) | показатели объема работы | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|-------------------------|---------------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-------------|--------------|-------|
| | количество тематических направлений | периодичность обновления выставок | указание на бесплатность или платность муниципальной работы | наименование показателя | количество экспозиций | наименование кода | 20 18 год (очередной финансовый год) | 20 19 год (1-й год планового периода) | 20 20 год (2-й год планового периода) | 20 18 год (очередной финансовый год) | 20 19 год (1-й год планового периода) | 20 20 год (2-й год планового периода) | в абсолютных показателях | в процентах | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | наименование | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 3 | ежеквартально | | | бесплатно | | | 642 | | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|
| вид | принявший орган | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | 5 |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: _____ реорганизация или ликвидация учреждения, новое муниципальное задание
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания: _____

| Форма контроля | Периодичность | Органы администрации города Кирова, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|--|---|
| <p>Внутренний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оперативный контроль (по выявленным проблемам, фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); -контроль выполнения показателей муниципального задания; -итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам календарного года) <p>Внешний контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение мониторинга основных показателей работы учреждения за определенный период (отчеты, сведения, информация); -анализ обращений и жалоб граждан, поступивших в учреждение, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; -проведение контрольных мероприятий | <p>2</p> <p>По мере поступления жалоб со стороны потребителей услуг; ежемесячно, ежеквартально, ежегодно</p> | <p>3</p> <p>Осуществляется руководителем учреждения</p> |
| <p>Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно;</p> <p>плановые контрольные мероприятия проводятся ежегодно, внеплановые - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей на качество предоставления услуг)</p> | | <p>Осуществляется управлением культуры администрации города Кирова</p> |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: форма отчетности доводится приказом начальника управления культуры.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе: результаты выполнения муниципального задания, перспективные изменения объемов оказания услуг.

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: