

Соглашение № 1

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Киров» субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Кировский городской зоологический музей» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Киров

«9» января 2020 г.

Управление культуры администрации города Кирова, которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Киров» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника управления Строй Ивана Петровича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение «Кировский городской зоологический музей», в лице директора Кошмарюк Людмилы Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Киров» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Кирова от 26.12.2018 № 3466-п (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Город Киров» в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1 от 28 декабря 2019 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Киров» по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (ведомственной структуры) (далее - коды БК) в рамках мероприятия муниципальной программы, в следующем размере:

Год, предоставления субсидии	Код БК	Мероприятие муниципальной программы	Сумма субсидии, в том числе прописью
в 2020 году	91108010510003220611241	Предоставление доступа к музейным коллекциям (фондам) (публичный показ музейных предметов, музейных коллекций; формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности	4 178 900,00 (четыре миллиона сто семьдесят восемь тысяч девятьсот) рублей

		музейных предметов, музейных коллекций)	
	91110040510003220611241	Охрана семьи и детства	600,00 (шестьсот) рублей
	91107050510003220611241	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	9000,00 (девять тысяч) рублей
в 2021 году	91108010510003220611241	Предоставление доступа к музейным коллекциям (фондам) (публичный показ музейных предметов, музейных коллекций; формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций)	3 974 600,00 (три миллиона девятьсот семьдесят четыре тысячи шестьсот) рублей
в 2022 году	91108010510003220611241	Предоставление доступа к музейным коллекциям (фондам) (публичный показ музейных предметов, музейных коллекций; формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций)	4 023 200,00 (четыре миллиона двадцать три тысячи двести) рублей

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком расчета и утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденном постановлением администрации города Кирова.

2.4. Расчет средств Субсидии, подлежащих перечислению из бюджета муниципального образования «Город Киров», составляется в соответствии с подразделом 3.3 Положения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.5. Расчет средств Субсидии, подлежащих перечислению из бюджета муниципального образования «Город Киров», составляется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i - \sum_i P_i \times V_i + Z^{УН},$$

где:

N_i - нормативные затраты на оказание (выполнение) i -й муниципальной услуги (работы);
 V_i - объем i -й муниципальной услуги (работы), установленный муниципальным заданием;
 P_i - размер платы (тариф, цена) за оказание (выполнение) i -й муниципальной услуги (работы) в соответствии с подразделом 3.6 настоящего раздела, установленный муниципальным заданием;
 $Z^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением и согласно графику перечисления Субсидии в соответствии приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации города Кирова.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на лицевой счет № 07911019029.

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Киров» на 1 января 2021 г., составленный в соответствии с пунктом 5.1 Положения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «01» марта 2021 г.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет муниципального образования «Город Киров» средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Киров» на 1 января 2021 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Киров» в случае установления по результатам контрольных мероприятий фактов нарушения целей предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при

необходимости) в случаях, предусмотренных порядком расчета и утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленным администрацией города Кирова, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Приостановить перечисление Субсидии в случае нарушения условий выполнения муниципального задания.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. Осуществлять в срок до «10» марта 2021 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Киров» на 1 января 2021 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. Осуществлять в установленный контрольным органом срок возврат средств Субсидии, использованной с нарушением целей, предоставления Субсидии, бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно правовых актов, в объеме выявленных нарушений.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в Порядке подготовки плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Город Киров», утвержденном администрацией города Кирова.

4.3.5. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.5.1. Предварительный отчет о выполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 5 к Положению), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3.5.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 5 к Положению, в срок до 1 февраля очередного финансового года.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2020 г. остаток Субсидии на осуществление в 2021 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования «Город Киров» в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям (в том числе при ликвидации муниципального учреждения) неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального образования «Город Киров» в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган	Учреждение
Управление культуры администрации г. Кирова	МБУ «Кировский зоомузей»
Место нахождения: г. Киров, ул. Воровского, 39	Место нахождения: г. Киров, ул. Ленина, 164
Банковские реквизиты ИНН 4348010319	Банковские реквизиты ИНН 4345295987
р/с 40204810900000000002 в Отделение Киров г. Киров	р/с 40701810100003000001 в Отделение Киров г. Киров
БИК 043304001 КПП 434501001	БИК043304001 КПП 434501001
УФК по Кировской области (департамент финансов администрации города Кирова (Управление культуры администрации города Кирова л/с 03911001012) л/с 02403025290	Департамент финансов администрации города Кирова (МБУ «Кировский зоомузей») л/с 07911019029
 Руководитель  И.П. Строй м.п.	Руководитель  Л.Л. Кошмарюк 